

Инструкция по смене квалифицированного сертификата с использованием электронной подписи

(не требуется посещение территориального органа Федерального казначейства)

Важная информация! Для смены сертификата посредством Портала заявителя без посещения ТОФК необходимо наличие выданных в УЦ ФК действующих ключей ЭП и соответствующих им действующих сертификатов владельца ЭП УЦ ФК, а также лица, действующего от имени Заявителя (при условии, что ранее предоставленные в ТОФК сведения не изменились).

Содержание

Перечень сокращений.....	3
Системные требования к АРМ пользователя.....	3
Подготовка к работе.....	5
Формирование запроса для смены сертификата	5
Скачивание готового сертификата Получателем сертификата	23

Перечень сокращений

Сокращение	Полное наименование
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ВРС	Подсистема ведения реестра сертификатов, обеспечивающая ввод, проверку, централизованное хранение сведений, представленных заявителями, информирование владельцев сертификатов и публикацию списка аннулированных сертификатов
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ПО	Программное обеспечение
Портал заявителя	Онлайн сервис подачи документов для получения сертификатов
Сертификат	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета
ТОФК	Территориальный орган Федерального казначейства
УЦ ФК	Удостоверяющий центр Федерального казначейства

Системные требования к АРМ пользователя

Системные требования к рабочему месту пользователя приведены в таблицах (см. Таблица 1, Таблица 2, Таблица 3).

Таблица 1. Общие системные требования к рабочему месту пользователя

Минимальные аппаратные требования	
Процессор	Тактовая частота не менее 2,3 ГГц
Оперативная память	Не менее 1 024 МБ
Пропускная способность канала	Не менее 1 024 Кбит/сек

Рекомендуемая скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет от 256 Кбит/сек.

Таблица 2. Дополнительные требования к рабочему месту пользователя при использовании СКЗИ КриптоПро CSP

Требования к ПО	
Операционная система (семейство Microsoft)	Microsoft Windows 7 и выше при условии совместимости используемой версии СКЗИ и веб-браузера с данной версией ОС
Интернет-браузер для ОС семейства Microsoft	Яндекс.Браузер версии 18.9.1.954 и выше , Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше .
Операционная система (семейство Linux)	Альт Линукс, Astra Linux, РЕД ОС, GosLinux
Интернет-браузер для ОС семейства Linux	Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше . Яндекс Браузер
Плагин (дополнение) к браузеру	КриптоПро ЭЦП Browser Plug-In версии 2.0 и выше
Средство криптографической защиты информации	СКЗИ «КриптоПро CSP 5.0» и выше

Таблица 3. Дополнительные требования к рабочему месту пользователя при использовании СКЗИ VipNet CSP

Требования к ПО	
Операционная система (семейство Microsoft)	Microsoft Windows 7 и выше при условии совместимости используемой версии СКЗИ и веб-браузера с данной версией ОС
Интернет-браузер для ОС семейства Microsoft	Яндекс.Браузер версии 18.9.1.954 и выше , Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше
Операционная система (семейство Linux)	Альт Линукс, Astra Linux, РЕД ОС, GosLinux
Интернет-браузер для ОС семейства Linux	Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше , Яндекс Браузер
Средство криптографической защиты информации	VipNet PKI Client версии 1.6 и выше

Подготовка к работе

- Обеспечить на АРМ наличие поддерживаемой ОС, согласно разделу «Системные требования к АРМ пользователя»
- Обеспечить на АРМ наличие одного из поддерживаемых Web-браузеров, согласно разделу «Системные требования к АРМ пользователя»
- Установить сертифицированную версию СКЗИ КриптоПро CSP 5.0 и выше либо ViPNet PKI Client ([Инструкция по установке ViPNet PKI Client](#))
- Установить «КриптоПро ЭЦП Browser Plugin» [версии 2.0](#) и выше ([инструкция по настройке для Яндекс.Браузера](#)).
Примечание: в случае использования ViPNet PKI Client не требуется
- Установить сертификаты Минцифры России (ГУЦ) и УЦ ФК согласно [инструкции](#)
- Проверить настройку АРМ ([проверить](#)).

ВНИМАНИЕ! В случае использования ViPNet PKI Client необходимо осуществить настройку АРМ согласно [инструкции](#).

Формирование запроса для смены сертификата

Для формирования запроса для смены сертификата необходимо выполнить следующие действия:

1. Подключить к компьютеру ключевой носитель (Рутокен, eToken и др.).
2. Перейти на главную страницу открытой части Портала заявителя, расположенную по адресу <https://fzs.roskazna.ru/> либо осуществить вход в личный кабинет авторизованного пользователя с помощью действующего сертификата УЦ ФК, расположенного по адресу <https://lk-fzs.roskazna.ru/> (Рисунок 1).

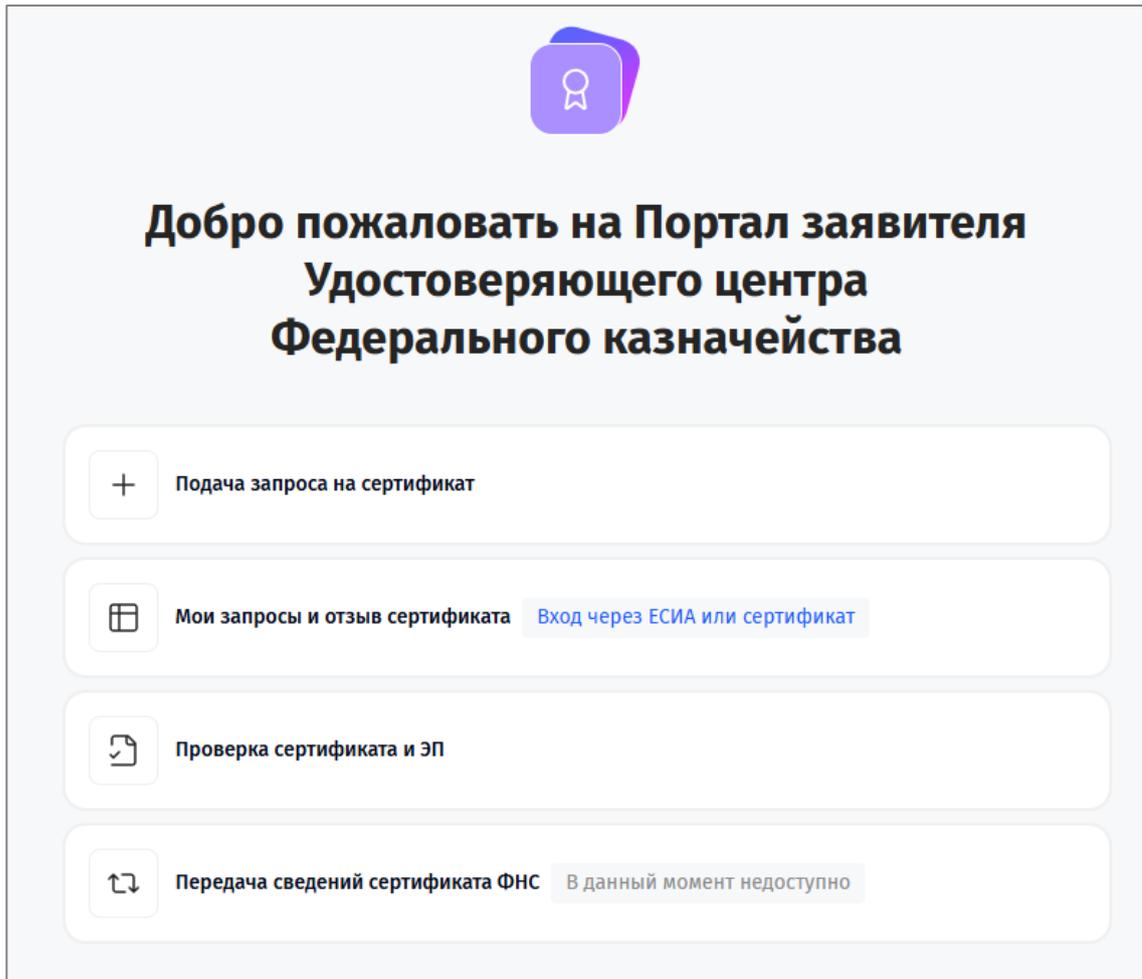


Рисунок 1. Главная страница открытой части Портала заявителя

3. Перейти по пункту меню «Подача запроса на сертификат» (Рисунок 2).

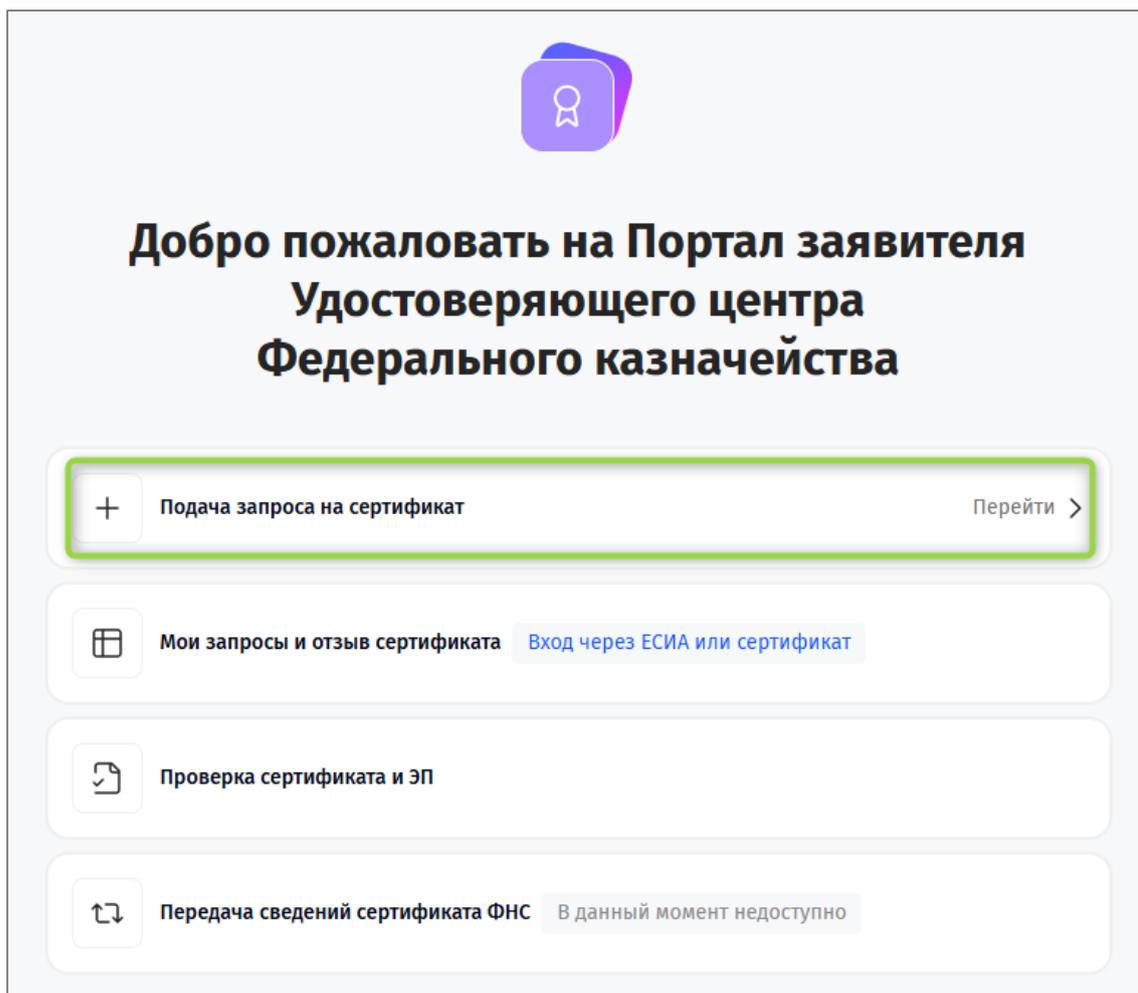


Рисунок 2. Переход к подаче запроса на сертификат

Отображается форма подачи запроса на создание сертификата на шаге 1 (Рисунок 3).

1 **Запрос о выдаче** | 2 3 4 5 6 7

Формирование запроса на сертификат

Проверьте выбранные значения. Если что-то из предустановленных вариантов не подходит, то скорректируйте выбранные значения

Назначение выпускаемого сертификата ?

Получение сертификата должностного лица Изменить

Место хранения сертификата ?

Ключевой носитель Изменить

Предзаполнение сведений с помощью ?

Действующего сертификата УЦ ФК Изменить

 **Подписание действующим сертификатом по умолчанию**
Подходит, если у вас есть действующий сертификат, выданный УЦ ФК.
Если сертификата нет, пожалуйста, нажмите «Изменить» и выберите другой вариант

Подтверждение личности с помощью ?

Подписания действующим сертификатом на своем компьютере Изменить

Продолжить

Рисунок 3. Форма подачи запроса. Шаг 1

На форме доступны для изменения следующие элементы:

- **Назначение выпускаемого сертификата.** По умолчанию установлено значение «Получение сертификата должностного лица». Выбрать иное значение можно, используя кнопку «Изменить».
- **Место хранения сертификата.** По умолчанию установлено значение «Ключевой носитель». При необходимости выбора подачи запроса в приложение «Госключ» использовать кнопку «Изменить».

Примечание! В случае выбора места хранения сертификата значения «Приложение «Госключ» обязательна авторизация на портале с помощью Госуслуг и наличие установленного приложения «Госключ» на мобильном телефоне.

- **Предзаполнение сведений с помощью.** По умолчанию установлено значение «Действующего сертификата УЦ ФК», который предполагает плановую смену и дальнейшую авторизацию по сертификату.
- **Подтверждение личности с помощью.** По умолчанию установлено значение «Подписание действующим сертификатом на своем компьютере», который предполагает установленный на АРМ действующий сертификат УЦ ФК.

4. Нажать «Продолжить». В случае, если подача осуществляется с открытой части Портала заявителя потребуются выбрать сертификат, с помощью которого осуществить авторизацию на портале, и авторизоваться.

Отображается шаг 2 подачи запроса на получение сертификата (Рисунок 4). На форме данные предзаполнены:

- Данные организации, от которой будет осуществляться подача предзаполнены на основании сертификата, которым была осуществлена авторизация, и недоступны для редактирования;
- Данные субъекта РФ и адреса ТОФК для подачи. Данные доступны для редактирования. При необходимости их можно скорректировать с помощью нажатия ссылки «Изменить».

The screenshot shows a multi-step process. At the top, there are seven numbered steps: 1, 2, 3, 4, 5, 6, and 7. Step 2, 'Организация и место подачи', is highlighted in blue. Below the steps is the main heading 'Выберите организацию' (Select an organization). A sub-heading reads: 'Также убедитесь, что вы имеете полномочия действовать от имени организации, от которой будет осуществляться подача запроса на выдачу сертификата' (Also ensure you have the authority to act on behalf of the organization from which the request for certificate issuance will be made). The form is divided into two main sections: 'Организация, от которой будет осуществляться подача' (Organization from which the submission will be made) and 'Место подачи запроса' (Location of request submission). The first section contains a search bar with a building icon and a blurred input field. The second section contains three fields: 'Субъект РФ*' (Subject of the Russian Federation*), 'Удобный для подачи регион' (Region convenient for submission), and 'Адрес ТОФК для подачи*' (Address of the TOFK for submission*). Each of these three fields has a corresponding 'Изменить' (Change) button to its right. At the bottom left, there is a note: '*Эти поля обязательны' (*These fields are mandatory). At the bottom right, there is a blue button labeled 'Продолжить' (Continue).

Рисунок 4. Выбор организации и места подачи

5. При необходимости внести изменения и нажать «Продолжить».
6. Проверить указанные на шаге 3 данные и нажать «Продолжить» (Рисунок 5). В случае необходимости внесения изменения на предыдущих шагах можно вернуться к ним.

Примечание! После подтверждения сведений на шаге 3 внести изменения на 1 и 2 шагах невозможно

1
2
3
|
4
5
6
7

Проверьте указанные данные

Проверьте ранее заполненные данные. Если нашли какую-то ошибку, то исправьте ее. В противном случае вы можете получить отказ

Сведения запроса

Тип	Получение сертификата должностного лица
Место хранения	Ключевой носитель
Подтверждение личности с помощью	Подписания действующим сертификатом на своем компьютере

Организация, от которой подаетесь

Наименование организации	[БЛАНК]
ОГРН	[БЛАНК]
ИНН	[БЛАНК]

Место подачи

Субъект РФ	[БЛАНК]
ТОФК	[БЛАНК]
Адрес ТОФК	[БЛАНК]

Вернуться
Продолжить

Рисунок 5. Шаг 3. Подтверждение указанных данных

7. Осуществляется переход к шагу 4. Данные на форме предзаполнены и часть недоступна для редактирования (Рисунок 6). В случае необходимости внести изменения в данные и нажать «Продолжить».

1 2 3 4 **Сведения получателя** 5 6 7

Номер запроса 150XVU |  |  Черновик | 14:39

Внесите сведения о получателе

Выберите документ, удостоверяющий личность, и заполните форму

Документ, удостоверяющий личность*

Паспорт гражданина РФ 

Фамилия*

Имя*

Отчество

Указать при наличии

Серия*  Номер* 

Когда выдан*  Код подразделения* 

Место рождения* 

Укажите как в паспорте

Дата рождения*  Пол* Мужской Женский

*Эти поля обязательны Продолжить

Рисунок 6. Шаг 4. Форма внесения данных документа, удостоверяющего личность

8. В зависимости от выбранного на шаге 1 назначения сертификата на следующем шаге отображается:

- Форма ввода данных для формирования файла запроса (Рисунок 7). Часть данных на форме предзаполнена. Также часть данных на форме недоступна для изменения;
- Форма выбора формирования файла запроса на портале заявителя либо загрузка файла запроса (Рисунок 8);
- Форма загрузки файла запроса (Рисунок 9).

1 2 3 4 5 **Файл запроса** 6 7

Номер запроса 150XVU |  |  Черновик | 14:39

Создание файла запроса

Email*

ИНН* СНИЛС*

ИНН состоит из 12 символов СНИЛС состоит из 11 символов

Регион организации

Город или населенный пункт организации

Ваша должность*

Подразделение 1-го уровня 

Подразделение 2-го уровня 

Выберите полномочия, необходимые для работы в ИС ФК* 

Аутентификация клиента Landocs. Делопроизводство 

Идентификатор Landocs*

Класс средств ЭП*

Криптопровайдер (CSP)*

Экспортируемый закрытый ключ

*Эти поля обязательны Вернуться Сформировать

Рисунок 7. Шаг 5. Формирование файла запроса

The screenshot shows a web interface with a progress bar at the top containing steps 1 through 7. Step 5, labeled 'Файл запроса', is highlighted in blue. Below the progress bar, a header area displays 'Номер запроса 150XVQ' with copy and email icons, and a status indicator 'Черновик | 16:23'. The main heading is 'Добавьте файл запроса'. Below this heading are two rounded rectangular buttons: 'Сформировать файл запроса вручную' and 'Загрузить файл запроса на сертификат'. The second button includes a sub-label: '.req, .p10. Максимальный размер: до 1МБ'.

Рисунок 8. Шаг 5. Выбор формата добавления файла запроса

The screenshot shows the same web interface as Figure 8, but with step 5 highlighted in blue. The main heading is 'Загрузите файл запроса на сертификат'. Below the heading is a large dashed rectangular box containing a folder icon and the text 'Перенесите или добавьте файл'. Below this text is a sub-label: '.req, .p10. максимальный размер: до 10МБ'.

Рисунок 9. Шаг 5. Форма загрузки файла запроса

8. В случае формирования файла запроса на Портале заявителя вставить носитель ключа электронной подписи в системный блок АРМ.

9. Заполнить на форме необходимые данные. Обязательные для заполнения поля отмечены *.

10. После внесения сведений нажать на кнопку «Сформировать».

11. На форме создания запроса на сертификат со сформированными данными нажать «Сформировать» и сформировать запрос (Рисунок 10).

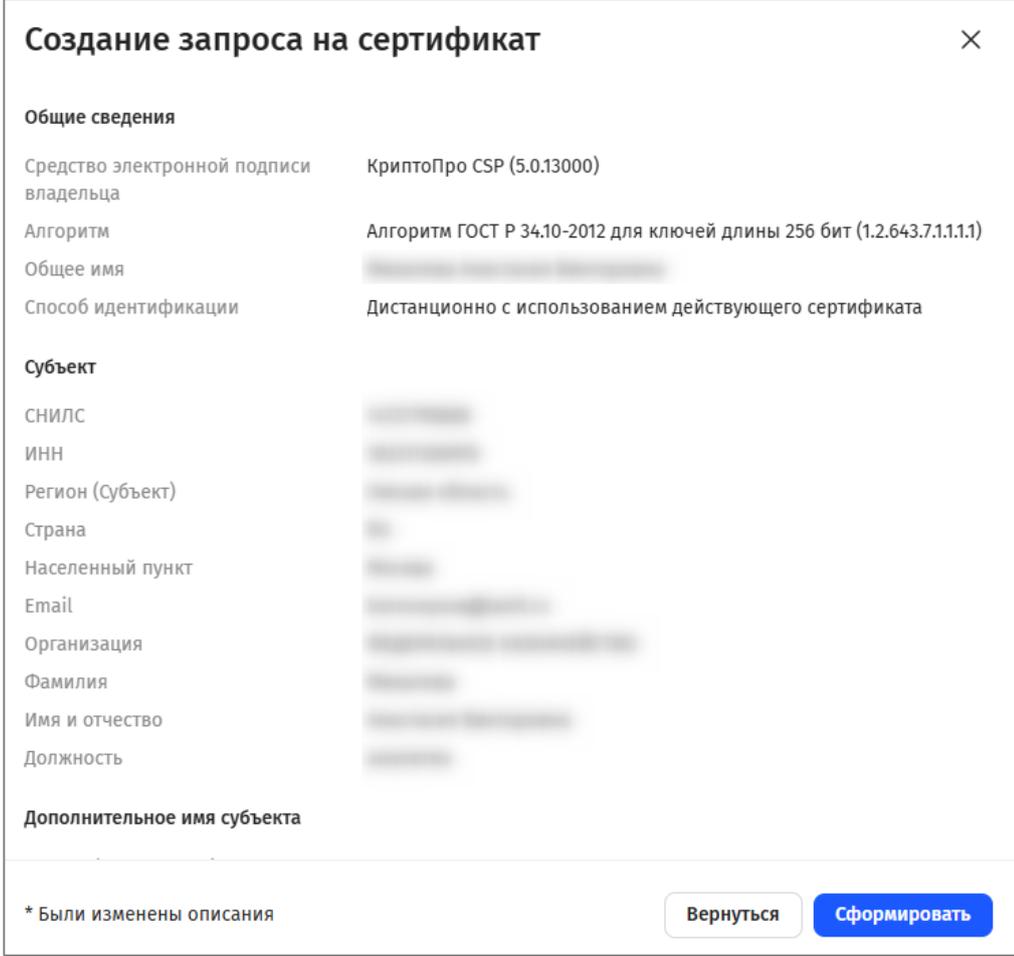


Рисунок 10. Форма создания запроса на сертификат со сформированными полями запроса

Важно! Формирование запроса осуществляется с помощью СКЗИ «КриптоПро CSP 5.0» и ПО «КриптоПро ЭЦП Browser Plug-In» версии 2.0. Для формирования запроса необходимо подключить отформатированный ключевой носитель (Рутокен, флеш-накопитель и т.п.) к системному блоку АРМ. После выбора носителя необходимо ввести пароль и подтвердить его.

Внимание! Введенный пароль необходимо запомнить, в случае утери, его восстановление невозможно. После генерации запроса на сертификат владелец должен обеспечивать хранение носителя ключевой информации с ключом электронной подписи в соответствии с установленными требованиями (приказ ФАПСИ от 13.06.2001 № 152).

12. Осуществляется переход к шагу 6 для прикрепления документов (Рисунок 11). Если ранее при выпуске сертификата документ, подтверждающий полномочия, был прикреплен, то он и его данные автоматически заполняются. При необходимости его можно отредактировать, используя кнопку «Изменить».

The screenshot shows a web interface for step 6, 'Прикрепление документов' (Attach documents). At the top, there is a progress bar with steps 1 through 7, where step 6 is highlighted. Below the progress bar, the request number '150XVU' is displayed with copy and share icons, and a draft status 'Черновик | 14:39'. The main heading is 'Прикрепите документы' (Attach documents). There are three document entries, each with a checkmark icon and an 'Изменить' (Edit) button: 1. 'Документ, удостоверяющий личность' (Identity document) with the example 'Паспорт гражданина РФ'. 2. 'Файл запроса на сертификат' (Certificate application file). 3. 'Документ, подтверждающий полномочия' (Authority document). Below these is a toggle switch for 'Я могу действовать без доверенности от имени Заявителя' (I can act without a power of attorney on behalf of the applicant), which is currently turned off. At the bottom right, there is a blue 'Продолжить' (Continue) button.

Рисунок 11. Шаг 6. Прикрепление документов

1. Добавить документ, подтверждающий полномочия при необходимости:
 - а. В случае, если Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя, необходимо установить признак «Я могу действовать без доверенности от имени Заявителя»;
 - б. Если владелец сертификата не является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Получателя сертификата, необходимо заполнить данные в разделе «Документ, подтверждающий полномочия»

- i. прикрепить сканированный документ, используя кнопку «Добавить» (Рисунок 12, Рисунок 13)
- ii. указать название, дату и номер документа и сохранить сведения (Рисунок 14).

1 2 3 4 5 6 Прикрепление документов 7

Номер запроса 150XVS | | Черновик | 10:11

Прикрепите документы

Документ, удостоверяющий личность
Паспорт гражданина РФ Изменить

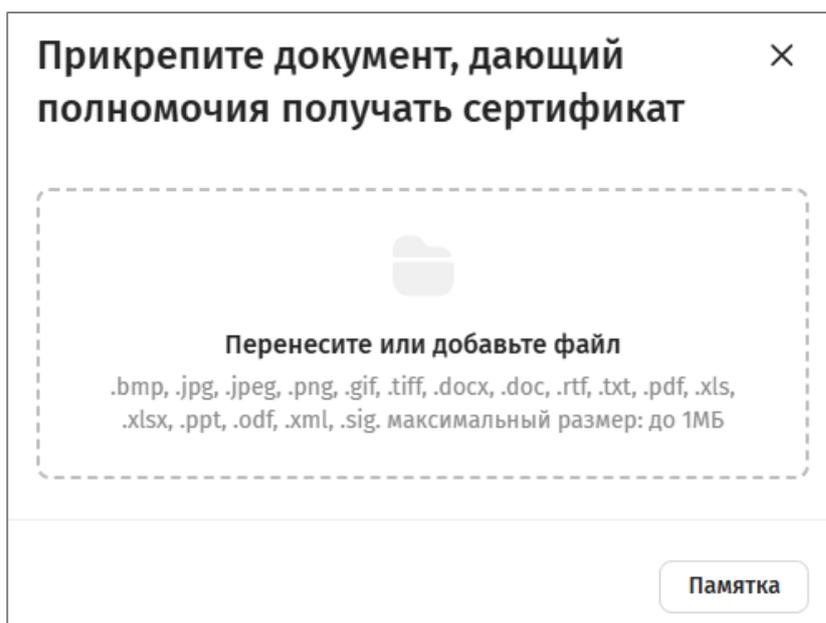
Файл запроса на сертификат
Иванов Иван Иванович.req Изменить

Я могу действовать без доверенности от имени Заявителя

Документ, подтверждающий полномочия Добавить

Продолжить

Рисунок 12. Шаг 6. Кнопка добавления документа



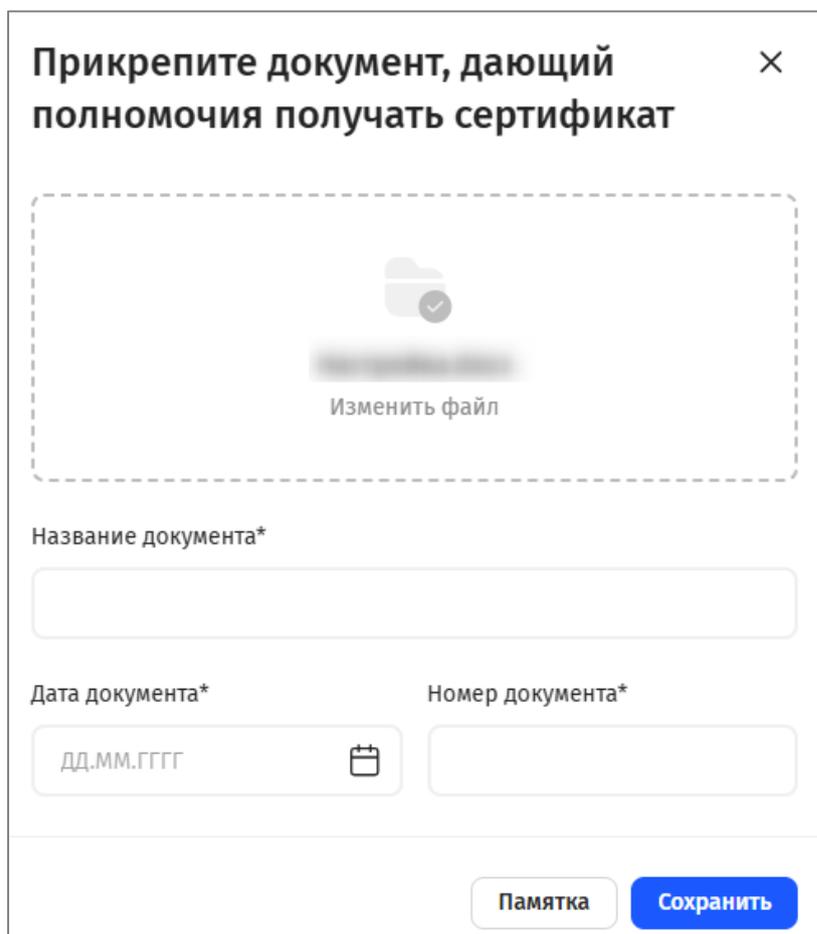
Прикрепите документ, дающий полномочия получать сертификат ×

Перенесите или добавьте файл

.bmp, .jpg, .jpeg, .png, .gif, .tiff, .docx, .doc, .rtf, .txt, .pdf, .xls, .xlsx, .ppt, .odf, .xml, .sig. максимальный размер: до 1МБ

Памятка

Рисунок 13. Форма прикрепления документа



Прикрепите документ, дающий полномочия получать сертификат ×

Изменить файл

Название документа*

Дата документа* 

Номер документа*

Памятка Сохранить

Рисунок 14. Форма указания данных документа

14. Перейти к следующему шагу, используя кнопку «Продолжить».

Подписание документов ×

Запрос на получение сертификата ^

Запрос на получение квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи в Удостоверяющем центре Федерального казначейства

Дата формирования	[blurred]
Субъект РФ	[blurred]
ТОФК	[blurred]
Наименование организации	[blurred]
Запрашиваемый тип сертификата	Сертификат должностного лица

Сведения запроса на сертификат

ФИО	Регион	Населенный пункт
[blurred]	[blurred]	[blurred]
ИНН	Наименование организации	Email
[blurred]	[blurred]	[blurred]
СНИЛС	Должность	
[blurred]	[blurred]	
Значение ключа проверки ЭП	04 40 C7 B2 14 44 79 5E 43 BC 8A 26 59 FD 49 BB C3 24 41 C7 95 9F C8 81 3A 7C 65 FA F4 39 CE BE D5 92 F9 76 D7 4D 17 BB AC 7B BA 81 FD BD 5C 2A AC A4 6C AB 5E 4D 7B 55 0D 6C FA 40 2D 10 CB 27 38 F0	

Вернуться
Подписать

Рисунок 16. Форма «Подписание документов»

15. В результате отобразится окно подтверждения о подписании сведений ЭП (Рисунок 17).

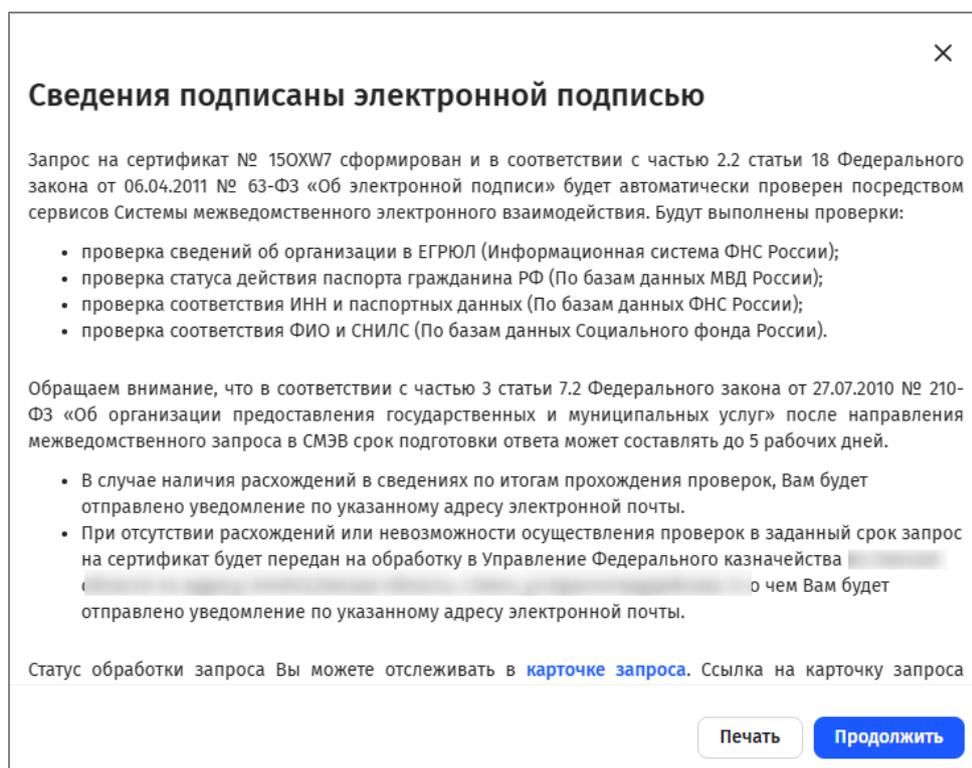


Рисунок 17. Окно подтверждения о подписания сведений ЭП

16. Нажать на кнопку «Продолжить» для закрытия информационного окна.

Сведения запроса на создание сертификата передаются на проверку посредством СМЭВ.

Внимание! После направления запроса в СМЭВ срок подготовки ответа может составлять до 5 рабочих дней.

В случае успешных проверок запроса в СМЭВ, запрос передается на обработку в УЦ ФК

17. Оператор УЦ ФК осуществит проверку комплекта электронных документов на создание сертификата.

24. Оператор УЦ ФК согласует запрос на сертификат и изготовит сертификат. Получателю сертификата придет соответствующее уведомление на адрес электронной почты и появится возможность получить сертификат в личном кабинете Портала заявителя.

25. Если Оператор УЦФК отклонит запрос, запрос перейдет в статус «Отклонен», о чем Получателю сертификата придет соответствующее уведомление на адрес электронной почты.

Скачивание готового сертификата Получателем сертификата

Для скачивания готового сертификата Получателем сертификата необходимо выполнить следующие действия:

1. Авторизоваться на Портале заявителя (Рисунок 18).

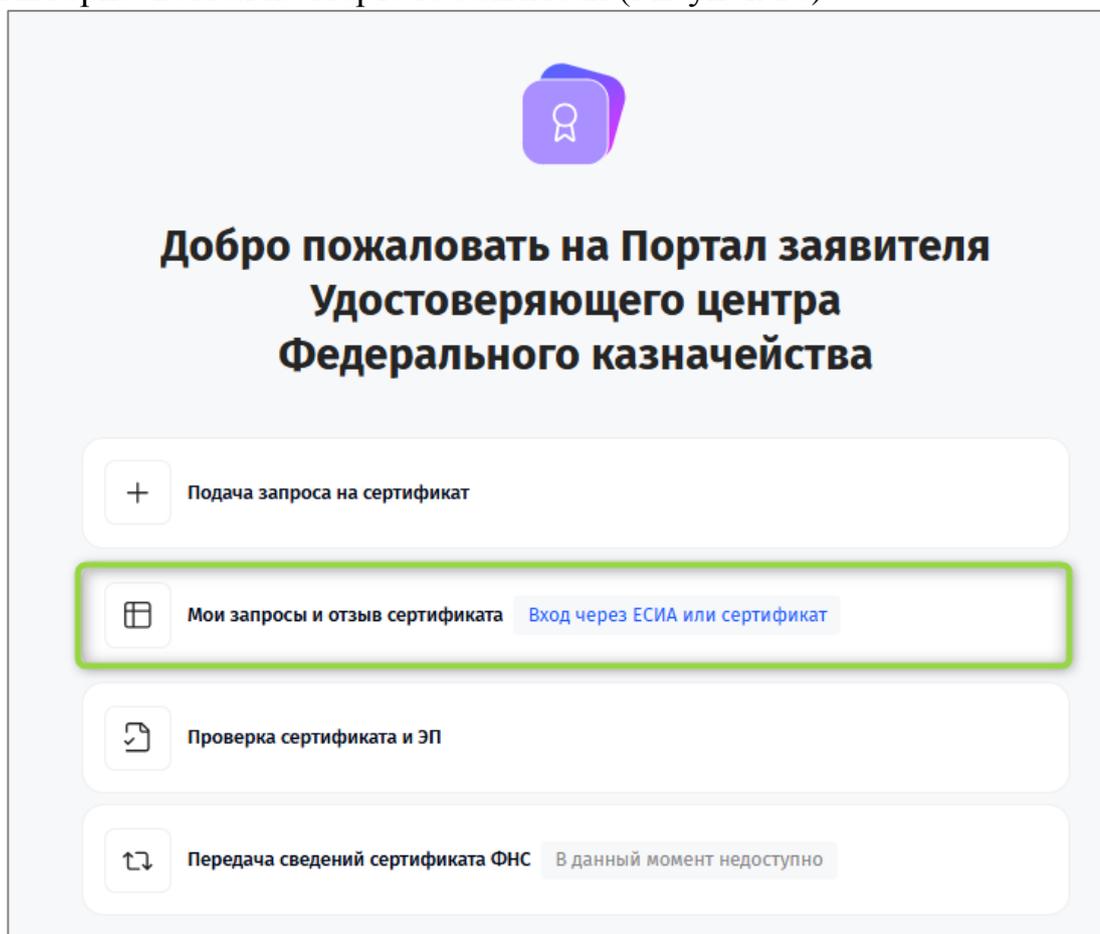


Рисунок 18. Вход в личный кабинет авторизованного пользователя Портала Заявителя

2. Перейти к вкладке «Запросы» (Рисунок 19).

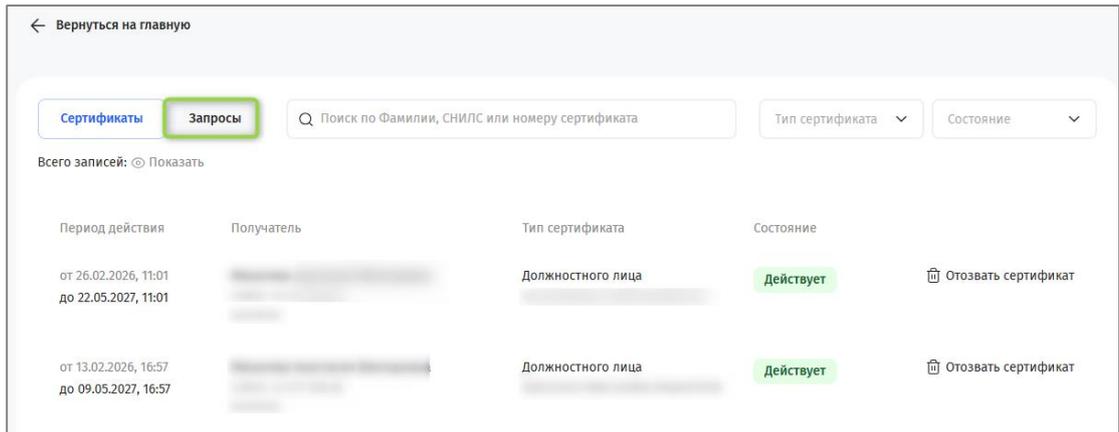


Рисунок 19. Меню перехода между реестрами сертификатов и запросов
Получателя сертификата

3. Открыть карточку запроса, по которому изготовлен сертификат, и структура сертификата которого еще не подтверждена.

4. В отобразившейся карточке запроса на создание сертификата нажать на кнопку «Скачать» (Рисунок 20)

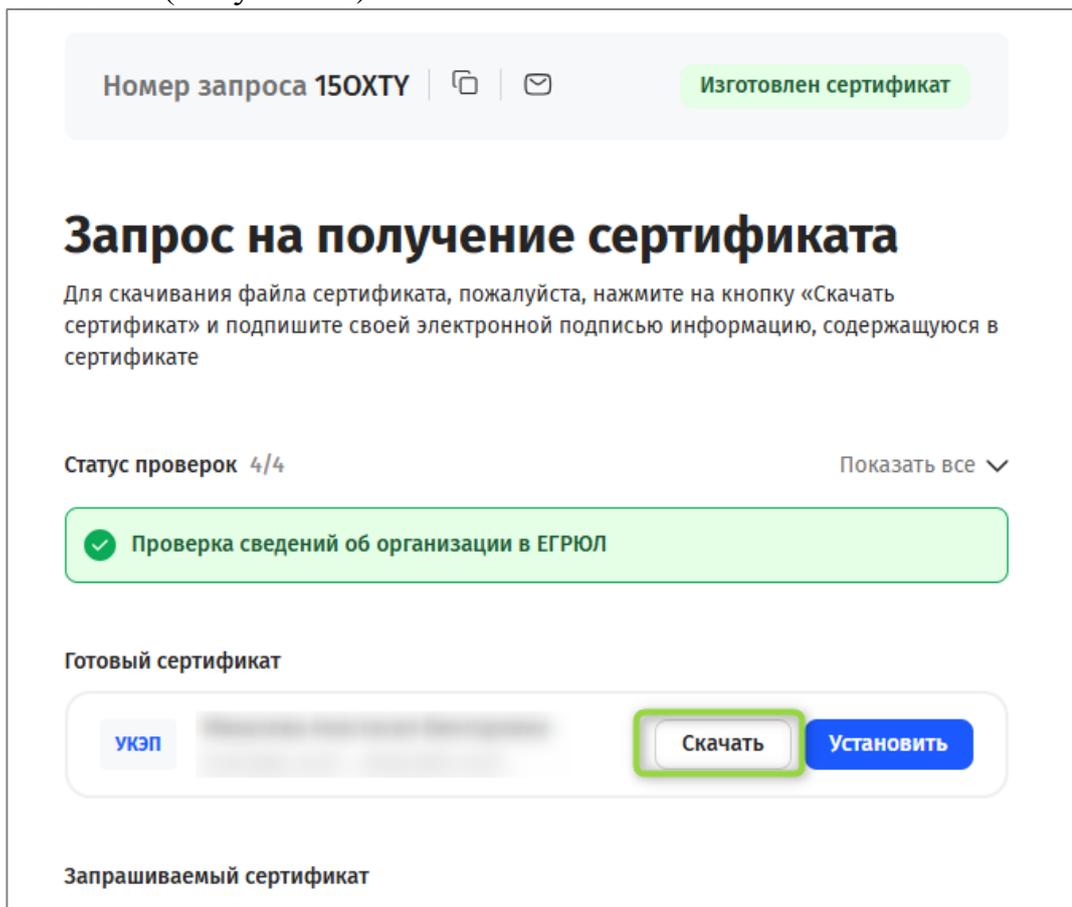


Рисунок 20. Карточка запроса на создание сертификата. Кнопка «Скачать»

5. В отобразившейся форме «Расписка в ознакомлении с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате» установить переключатели (Рисунок 21):

- Ознакомлен с Руководством по обеспечению безопасности использования КЭП и средств КЭП;
- Ознакомлен с лицензионным договором - офертой на предоставление неисключительных прав на использование программы для ЭВМ;
- Ознакомлен с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате

Расписка в ознакомлении с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате ×

Область использования ключа	Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных, Согласование ключей
Значение ключа	04 40 96 3F 1B A9 7B 2D 90 0B 0E 64 3D 0F 35 C5 4E 8E 13 31 A6 54 9B 83 F4 09 9A FC DC 57 85 EC CD 49 E3 48 E8 BC 16 C9 46 8B B6 4C 71 47 53 C9 E3 B9 65 F6 CD 90 B1 AA 3E 55 04 F1 83 7C F1 79 8A 32
ЭП под квалифицированным сертификатом	
Используемый алгоритм	ГОСТ Р 34.11 - 2012 / 34.10 - 2012(256 бит)
Значение ключа	D2 A5 89 14 AC D9 64 00 38 EC A9 35 3A 2A 09 5A AC FD 98 15 28 2D 45 4F F9 A3 ED 0C EF 1E D2 F3 43 98 6E 85 4A A8 9C A5 D9 CE F5 93 DE D0 70 1D 19 08 35 74 9D CC AD 9B F9 7D B9 6A F5 04 67 4E

- Ознакомлен с [Руководством по обеспечению безопасности использования КЭП и средств КЭП](#)
- Ознакомлен с [сублицензионным договором - офертой на предоставление неисключительных прав на использование программы для ЭВМ](#)
- Ознакомлен с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате

Отмена
Подписать

Рисунок 21. Ознакомление с информацией, содержащейся в сертификате

18. Подписать сведения электронной подписью, нажав на кнопку «Подписать».

После подписания автоматически запустится процесс сохранения файла сертификата на АРМ.